
六安市财政局文件

财绩〔2020〕328号

六安市财政局关于印发《六安市市级预算公开 评审实施方案》的通知

市直各部门单位：

为增强预算编制的透明度，规范市级预算评审论证，根据《中华人民共和国预算法》《安徽省预算审查监督条例》，现印发你们《六安市市级预算公开评审实施方案》，请遵照执行。



六安市市级预算公开评审实施方案

为增强预算编制的透明度,规范市级预算评审论证,根据《中华人民共和国预算法》《安徽省预算审查监督条例》,结合实际,制定本方案。

一、评审时间

结合市级预算编制时间安排,评审工作于部门预算建议草案申报工作(“一上”)结束后启动,于部门预算控制数下达(“一下”)前完成。

二、评审范围

部分经济社会影响面较广、专业技术性较强、预算数额较大且不易确定的项目,拟新增的重大项目,预算执行进度较慢、绩效目标未能如期实现的延续项目;部分部门(单位)整体支出预算,评审资金包括部门(单位)所有财政性资金。

三、评审内容

(一)项目支出预算

1、**立项依据。**项目立项依据是否充分,是否符合党委、政府重大决策部署;是否符合国民经济和社会发展规划,是否与部门(单位)职能、规划及年度工作目标相关;是否具有迫切的现实需求和明确的服务对象;是否属于财政资金支持范围等。

2、**绩效目标。**绩效目标设定是否明确,与部门(单位)年度工作目标是否一致;绩效目标和指标设置是否与项目高度相关,与项目预计解决的问题是否匹配;绩效目标和指标是否细化、

量化。

3、执行条件。项目申报前，部门（单位）是否经过充分论证，项目准备工作是否充分，现有条件能否达到项目实施要求，是否充分考虑政策等客观因素影响，是否全面分析制约项目目标实现的技术、市场等风险因素。

4、经费预算。项目的支出内容和支出方向是否符合财政资金支持方向，项目所需经费的测算标准和过程是否符合相关规定，项目支出的数额及支出结构是否科学、合理，项目预算是否具有具体细化，一经批复能否执行。

（二）部门（单位）整体支出预算

1、总体规模。部门（单位）年度预算总体规模是否与部门（单位）三年中期财政规划相衔接；部门（单位）预算规模增减与部门（单位）职责任务变化是否匹配；部门（单位）收入预算编制是否全面、准确；近三年部门（单位）结转结余情况等。

2、绩效目标。部门（单位）整体支出绩效目标是否合理，与部门（单位）主要职责是否一致，绩效目标和指标设置是否与部门（单位）年度工作目标高度相关，绩效目标与部门（单位）年度工作预计解决的问题是否匹配；绩效目标和指标是否细化、量化。

3、基本支出。基本工资、津补贴等人员经费编制是否符合相关政策规定；近三年“三公”经费是否做到“只减不增”等。

4、项目支出。项目是否按要求设定绩效目标，项目绩效目标是否合理、细化量化；项目是否属于公共财政支出范围，是否符合相关政策；项目是否符合财政事权与支出责任相适应的原

则，是否属于部门（单位）职能范围，项目安排是否重复交叉；项目资金安排与财力是否相适应，支出结构是否合理，项目细化是否符合要求；专项业务费、运转维护费等项目支出与基本支出中安排的公用支出是否重复。

5、专项预算。政府采购、政府购买服务和资产购置等事项是否按要求编制预算；部门债务收支计划是否按债务管理相关规定编制；重点工程计划项目是否纳入部门（单位）预算项目库。

6、其他方面。以往年度部门（单位）预决算差异情况；部门（单位）预算是否细化到具体单位和具体项目；市人大审查决议、审计要求、巡视巡察、财政监督检查反映的问题整改落实情况等。

四、评审程序

（一）成立评审领导小组

市财政局成立由局长任组长、其他班子成员任副组长、相关科室负责人为成员的市直预算专家评审领导小组。领导小组下设办公室，办公室设在预算绩效管理科，负责牵头组织评审具体工作。

（二）确定评审论证对象

根据部门预算建议草案，市财政局筛选确定评审项目和部门（单位）整体支出，并及时通知相关部门（单位）做好评审前期准备工作。

（三）组建评审专家组

从专家库中随机抽取相关专家，组成若干个评审专家组，并邀请市人大财经（预算）工委、市政协经济委、市审计局相关人

员参加。

（四）开展评审专家培训

专家评审前，市财政局对抽中的专家进行培训，解读市直部门预算编制的政策、要求以及评审的工作内容、方法、程序和时间要求等，并与专家签署《专家承诺书》。

（五）召开评审会

1、**项目单位陈述。**部门（单位）有关负责人向评审组陈述预算申报情况，重点对项目立项、绩效目标、执行条件及预算申报等进行说明；对部门（单位）整体支出预算的总体规模、绩效目标、基本支出、项目支出、专项预算等进行说明。

2、**评审组询问。**评审组就预算申报、审核情况及其他需了解的情况，向部门（单位）或市财政局询问，被询问人员进行现场解答。

3、**提出评审意见。**评审专家依据部门（单位）陈述意见和市财政局审核意见，结合自身专业知识，在充分论证的基础上独立提出评审意见，填写《专家评审意见表》；评审组集中讨论合议，形成专家组评审意见，填写《专家组评审意见表》。

4、**评审结果运用。**市财政局建立评审结果运用机制，将评审论证结果作为年度预算安排的重要参考依据，提高资金分配的科学性。

五、其他

本方案自印发之日起施行，《六安市市级项目支出预算公开评审实施方案》（财预〔2015〕330号）同时废止。

-
- 附件：
1. 项目支出预算评审资料准备清单
 2. 部门（单位）整体支出预算评审资料准备清单
 3. 项目支出绩效目标申报表
 4. 部门（单位）整体支出绩效目标申报表
 5. 专家承诺书
 6. 项目支出预算专家评审意见表
 7. 项目支出预算专家组评审意见表
 8. 部门（单位）整体支出预算专家评审意见表
 9. 部门（单位）整体支出预算专家组评审意见表

附件 1:

项目支出预算评审资料准备清单

- 1、部门（单位）陈述资料，主要包括项目立项、绩效目标、执行条件及预算申报情况等内容；
- 2、项目立项依据相关政策、文件或规划；
- 3、项目支出绩效目标申报表；
- 4、项目支出预算及明细、测算说明、反映测算依据的相关文件；
- 5、与项目立项和预算有关的其他材料。

附件 2:

部门（单位）整体支出预算评审资料准备清单

- 1、部门（单位）陈述资料，主要包括整体支出预算的总体规模、绩效目标、基本支出、项目支出、专项预算情况等内容；
- 2、申报预算相关政策、文件等依据；
- 3、部门（单位）整体支出绩效目标申报表；
- 4、申报预算明细、测算说明、反映测算依据的相关文件；
- 5、与整体支出预算有关的其他材料。

附件 3:

项目支出绩效目标申报表

(年度)

项目名称				
主管部门及 代码			实施单位	
项目属性			项目期	
项目资金 (万元)	中期资金总 额:		年度资金总 额:	
	其中: 财政 拨款		其中: 财政 拨款	
	其他资金		其他资金	
总 体 目 标	年度目标			
	目标 1: 目标 2: 目标 3:			
绩 效 指	一 级 指	二 级 指 标	三 级 指 标	指 标 值

标	标	产出指标	数量指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
			质量指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
			时效指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
			成本指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
				
		效益指标	经济效益指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
			社会效益指标	指标 1:	
				指标 2:	
				
			生态效	指标 1:	

		益指标	指标 2:	
			
		可持续 影响 指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
			
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
			

附件 4:

部门（单位）整体支出绩效目标申报表

（ 年度）

部门（单位）名称					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务 1				
	任务 2				
	任务 3				
				
	金额合计				
年度 总体 目标	目标 1: 目标 2: 目标 3:				
年 度 绩	一级 指标	二级指 标	三级指标	指标值	
	产出	数量指	指标 1:		

效 指 标	指标	标	指标 2:	
			
		质量指 标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		时效指 标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		成本指 标	指标 1:	
			指标 2:	
			
			
	效益 指标	经济效 益指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		社会效 益指标	指标 1:	
			指标 2:	
			
		生态效 益指标	指标 1:	
			指标 2:	
			

	可持续 影响指 标	指标 1:	
		指标 2:	
		
		
满意 度 指标	服务对 象满意 度指标	指标 1:	
		指标 2:	
		
		

附件 5:

专家承诺书

根据六安市财政局预算专家评审工作安排,本人作为市财政局聘请的预算评审专家已经了解相关评审程序,并承诺遵守以下保密条款:

1、本人依据单位提供的评审材料,按规定的评审程序,独立、客观、公正、科学地进行评价,并按要求填写《评审专家意见表》。

2、本人与被评审单位不存在利益关系或其他可能影响评审公正性的关系。本人不会利用特殊身份和影响,为单位申请预算提供便利。

3、本人承诺将妥善保管评审期间获悉的被评估单位所有资料,不得遗失,单位评估结束后,将资料及时返还。

4、在评审过程中及评审结束后,本人承诺不向评审专家组以外的人员透露有关评审工作情况、信息;不对外透露争议问题、评审结果等内容。

本承诺书一式二份,财政部门、评审专家各一份。

承诺人:

年 月 日

附件 6:

项目支出预算专家评审意见表

部门名称:

项目名称:

项目情况					
**年安排数		**年申报数			
评审内容					
			是	否	
立 项 依 据	项目立项依据是否充分，是否符合党委、政府重大决策部署。				
	是否符合国民经济和社会发展规划，是否与部门职能、规划及年度工作目标相关。				
	是否具有迫切的现实需求和明确的服务对象。				
	是否属于财政资金支持范围。				
绩 效 目 标	绩效目标设定是否明确，与部门单位职责、年度工作目标是否一致。				
	绩效目标和指标设置是否与项目高度相关，与项目预计解决的问题是否匹配。				
	绩效目标和指标是否细化、量化。				
执 行 条 件	项目申报前，部门单位是否经过充分论证。				
	项目准备工作是否充分。				
	现有条件能否达到项目实施要求。				

件	是否充分考虑政策等客观因素影响。		
	是否全面分析制约项目目标实现的技术、市场等风险因素。		
经费 预算	项目的支出内容和支出方向是否符合财政资金支持方向。		
	项目所需经费的测算标准和过程是否符合相关规定。		
	项目支出的数额及支出结构是否科学、合理。		
	项目预算是否具体细化，一经批复能否执行。		
评审结论			
建议予以安排（金额：万元）	建议调整完善后予以安排（金额：万元）	建议部分安排（金额：万元）	建议不予安排
评审专家意见：			

评审专家：

附件 7:

项目支出预算专家组评审意见表

部门（单
位）名称：

项目
名称：

项目情况				
**年安排 数		**年申报 数		
评审结论				
		是	否	理由
立项意见	是否列入预算 安排			
预算安排建议数				
建议予以安排（金 额：万元）	建议调整完善后 予以安排 （金额：万元）	建议部分安排（金额：万 元）		

评审组意见	
-------	--

评审组组长:

附件 8:

部门（单位）整体支出预算专家评审意见表

部门（单位）：

预算年度基本支出预算情况					
	合计	人员支出	公用支出		
支出规模					
人均支出水平					
预算年度项目支出预算情况					
	运转维 护类	产业发 展类	基本建 设类	专项业 务类	其他支出 类
项目数量					
项目金额					
评审论证结论					
基本支出	压减		维持		
项目支出	整合	压减		维持	
整体预算	细化安排	调整结构		强化管理	
其他建议：					

评审专家:

附件 9:

部门（单位）整体支出预算专家组评审意见表

部门（单位）名称:

部门（单位）预算情况				
本年度安 排数		预算年申 报数		
评审结论				
		是	否	理由
立项意见	基本支出是否规 范完整			
	项目支出是否全 部纳入 预算安排			
	部门预算安排建 议数			

评审组意见	
-------	--

评审组组长：

公开属性：主动公开

六安市财政局办公室

2020年8月18日印发
